



Spitalul Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu"

Anexa 1 la Decizia nr. 107/06.07.2021

MANAGER GENERAL, DR. GEORGE - CRISTIAN DAN



METODOLOGIA DE RAMBURSARE, LA CEREREA ASIGURAȚILOR, A CHELTUIELILOR EFECTUATE PE PERIOADA INTERNĂRII ÎN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE CHIRURGIE OMF "PROF. DR. DAN THEODORESCU", PENTRU ASIGURAȚII INTERNAȚI ÎN REGIM DE SPITALIZARE CONTINUĂ ȘI DE ZI

Prezenta metodologie este întocmită în baza art.98 din H.G. nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022 și în baza art. 12 din Anexa 23 la Ordinul comun al Ministerului Sănătății și Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1068/627/2021 din 29 iunie 2021 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021 – 2022.

Spitalul Clinic de Chirurgie OMF "PROF. DR. DAN THEODORESCU" este obligat să suporte din suma contractată pentru furnizarea de servicii medicale spitalicești pentru asigurații internați în regim de spitalizare continuă și în regim de spitalizare de zi și, după caz, din sumele corespunzătoare contribuției personale a asiguratului, toate cheltuielile necesare pentru rezolvarea cazurilor respective, inclusiv cheltuielile din secțiile/compartimentele de ATI - structuri care nu internează/externează direct cazuri, precum și pentru medicamente - în limita listei prezentate la contractare -, materiale sanitare și investigații paraclinice, precum și toate cheltuielile necesare pentru situațiile prevăzute la art. 97 lit. a), b) și c) din H.G. nr. 696/2021, cu excepția:

- a) medicamentelor și materialelor sanitare, pentru afecțiunile din programele naționale de sănătate;
- b) dispozitivelor medicale și serviciilor de tratament și/sau diagnostic pentru unele afecțiuni din programele naționale de sănătate.

În situația în care asigurații, pe perioada internării în Spitalul Clinic de Chirurgie OMF "PROF. DR. DAN THEODORESCU", în baza unor documente medicale întocmite de medicul curant din secția în care aceștia sunt internați, suportă cheltuieli cu medicamente, materiale sanitare

Spitalul Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu"

și investigații paraclinice la care ar fi fost îndreptățiți fără contribuție personală, în condițiile contractului-cadru încheiat cu CASMB, spitalul rambursează contravaloarea acestor cheltuieli la cererea asiguraților. Rambursarea acestor cheltuieli reprezintă o obligație exclusivă a spitalului și se realizează numai din veniturile acestuia, pe baza prezentei metodologii, aprobate prin decizie a conducătorului instituției.

Spitalul Clinic de Chirurgie OMF "PROF. DR. DAN THEODORESCU" este obligat să suporte pentru asigurații internați în regim de spitalizare de zi toate cheltuielile necesare pentru rezolvarea cazurilor respective, inclusiv pentru medicamente - în limita listei prezentate la contractarea cu CASMB -, materiale sanitare și investigații paraclinice, cu excepția medicamentelor și materialelor sanitare pentru afecțiunile din programele naționale de sănătate.

I. RESPONSABILITĂȚI

Responsabil de proces = medic curant

Echipa de proces = medic șef secție + director medical + manager

II. DESCRIEREA METODOLOGIEI

1. Pacientul asigurat are dreptul să beneficieze la recomandarea medicului curant de medicamente, materiale sanitare sau alte investigații la care este îndreptățit fără contribuție personală, conform prevederilor legale anterior menționate.

2. Medicul curant verifică existența pe stoc a medicamentelor și/sau a materialelor sanitare.

3. În urma verificării și constatării lipsei din spital a medicamentelor și/sau a materialelor sanitare, medicul curant va întocmi documentele medicale necesare (referat conform model Anexa 1) în două exemplare, pe care le va înainta spre aprobare: șefului de secție, directorului medical și managerului. Prin acest referat, medicul curant solicită aprobarea ca pacientul să suporte din fonduri proprii necesarul lipsă.

4. În urma aprobării referatului, medicul curant va prescrie pacientului spre achiziționare din surse proprii, necesarul de medicamente și/sau materiale sanitare, informându-l cu privire la dreptul acestuia la rambursarea cheltuielilor, dar numai în baza unor documente justificative (factură) emise pe numele pacientului și care au ca obiect medicamentele și/sau materialele sanitare lipsa din spital, prescrise de medicul curant. Un exemplar din referatul aprobat se va comunica pacientului/reprezentantului legal al acestuia.

5. Pentru a avea dreptul la rambursarea cheltuielilor ocazionate de achiziționarea medicamentelor și/sau materialelor sanitare din surse proprii, pacientul va depune la Secretariatul

Spitalul Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu"

Spitalului (Calea Plevnei nr. 17-21, Bucuresti, Sector 1, parter), în termen de 30 de zile de la externare, **Dosarul de rambursare**, care trebuie sa conțină următoarele documente:

- Cerere de solicitare returnare cheltuială efectuată, întocmită și semnată de catre pacient/reprezentant legal. Cererea va contine obligatoriu numele, prenumele, CNP, adresa de domiciliu, contul bancar, banca si datele de contact (numar de telefon, sau e-mail) ale asiguratului.
- Act de identitate pacient/reprezentant legal (în copie)
- Referat justificativ întocmit de medicul curant, aprobat (în copie)
- Dovada achiziției în nume propriu a medicamentelor/materialelor sanitare cu denumirea medicamentelor/materialelor sanitare (factură original) pe numele pacientului
- Biletul de ieșire din spital (în copie)

6. Cheltuielile pacientului, reprezentate prin factură, se vor inregistra în evidențele spitalului și se vor returna pacientului în termen de maxim 30 zile de la înregistrarea cererii de rambursare.

7. Biroul Financiar-Contabil și Informatică primește dosarele depuse de către pacienți la Secretariatul Spitalului Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Faciala "Prof. Dr. Dan Theodorescu" și procedează la aplicarea rambursării.

8. Biroul Financiar-Contabil și Informatică va programa sumele care se pot rambursa lunar, în limita disponibilităților bănești existente și deschide o evidență extracontabilă pentru urmărirea rambursării acestor cheltuieli. La finalul fiecărei luni, pe baza documentelor justificative, va efectua plata către pacienți.

9. Nerespectarea prezentei metodologii de către personalul responsabil, va conduce la imposibilitatea rambursării sumelor cheltuite de asigurați pe perioada internării în cadrul spitalului, în regim de spitalizare de zi sau continuă, precum și la angajarea răspunderii disciplinare și patrimoniale a personalului care se face vinovat.

Director Financiar-Contabil,
Ec. Margareta

Comp. Juridic,
Consilier

**DE ACORD,
MEDIC ȘEF SECȚIE
Conf. Dr. Octavian DINCĂ**

**DE ACORD,
DIRECTOR MEDICAL
Dr. Tiberiu NIȚĂ**

**DE ACORD,
MANAGER INTERIMAR
Dr. George-Cristian VLĂDAN**

**REFERAT
PRIVIND APROBAREA ACHIZIȚIONĂRII DE CĂTRE PACIENT
A MEDICAMENTELOR ȘI/SAU A MATERIALELOR SANITARE ÎN SITUAȚIA PREVĂZUTĂ DE
ART. 98 DIN H.G. nr. 696/2021**

SECȚIA _____

NR. FO _____

Data internării _____

PACIENT:

NUME _____ PRENUME _____

CNP _____ VÂRSTA _____ ANI _____

DIAGNOSTIC _____

**MATERIALE SANITARE ȘI/SAU MEDICAMENTE CARE URMEAZĂ A FI ACHIZIȚIONATE DE
PACIENT:**

Precizez că în prezent, în cadrul Spitalului Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu", nu există medicamente și/sau materiale sanitare disponibile pentru efectuarea tratamentului necesar.

MEDIC CURANT

(NUME PRENUME)

(L.S.)

Am primit un exemplar, azi _____

(Nume, Prenume Pacient/reprezentant legal)

BI/CI seria _____ nr. _____

Am luat la cunoștință despre dreptul meu de a mi se rambursa cheltuielile ocazionate de achiziționarea medicamentelor și/sau a materialelor sanitare mai sus menționate, în termen de 30 zile de la înregistrarea unei cereri de rambursare a acestor cheltuieli la Secretariatul Spitalului Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu", cerere la care mă oblig să anexas documente justificative (factură/bon fiscal/chitanță) și un exemplar în xerox copie al prezentului referat.

(Nume, Prenume Pacient/reprezentant legal)

BI/CI seria _____ nr. _____